

**Załącznik do Uchwały Nr 2
Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia
z dnia 5.12.2016**

STATUT STOWARZYSZENIA
„Podlaskie Smaki”

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie „Podlaskie Smaki” zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych działających na podstawie obowiązującego prawa o stowarzyszeniach, niniejszego statutu i ma osobowość prawną.
2. Siedzibą stowarzyszenia jest Szepietowo w województwie podlaskim.
3. Stowarzyszenie używa skrótu: S „Podlaskie Smaki”. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.
4. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Stowarzyszenie może także prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.
7. Stowarzyszenie posługuje się pieczęcią podłużną o treści ustalonej przez Zarząd.
8. Stowarzyszenie może przystępować do innych jednostek organizacyjnych w tym spółek lub spółdzielni w celu pozyskania środków na realizację zadań statutowych.
9. Stowarzyszenie może łączyć się z innymi organizacjami w ramach związku stowarzyszeń oraz zawierać różnorodne partnerstwa i porozumienia o współdziałaniu.
10. Decyzję o przystąpieniu lub połączeniu podejmuje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

Rozdział II

Cele i sposoby działania

§ 2

Celem Stowarzyszenia, jest:

1. Budowanie świadomości mieszkańców województwa podlaskiego w celu rozwoju gospodarczego, społecznego i kulturalnego regionu.
2. Tworzenie lobbingu na rzecz rozwoju i promocji województwa podlaskiego, a zwłaszcza sfery dziedzictwa kulinarnego.
3. Utworzenie markowego produktu województwa podlaskiego w postaci Podlaskiego Szlaku Kulinarnego (zwanego dalej Szlakiem).
4. Pozyskiwanie środków na rzecz rozwoju Szlaku, stowarzyszenia i województwa podlaskiego.
5. Działania promocyjne związane z funkcjonowaniem Szlaku, województwem podlaskim, dziedzictwem kulinarnym, etnografią, wizerunkiem i rozwojem turystyki w tym szczególnie turystyki kulinarnej
6. Reprezentowanie interesów Stowarzyszenia i Szlaku wobec instytucji państwowych, samorządowych i organizacji społecznych.
7. Inicjowanie i koordynowanie wspólnych przedsięwzięć podejmowanych w interesie członków Stowarzyszenia i Szlaku.
8. Prowadzenie szeroko zakrojonych działań szkoleniowych, edukacyjnych, kulturalno-oświatowych, informacyjnych i wydawniczych na rzecz Szlaku, Stowarzyszenia i województwa podlaskiego.
9. Ochrona środowiska naturalnego.
10. Przyczynianie się do rozwoju bazy turystycznej i agroturystycznej.
11. Poszerzanie znajomości historii regionu, jego zabytków, kultury i przyrody.

12. Inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów Stowarzyszenia.
13. Budowa kapitału społecznego na terenie województwa podlaskiego.
14. Promocja produktów regionalnych i lokalnych wytwarzanych metodami tradycyjnymi przez członków stowarzyszenia.

§ 3

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w ramach nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego poprzez:
 - 1) Wspieranie powstających projektów.
 - 2) Organizowanie szkoleń, spotkań konsultacyjnych, warsztatów, konferencji i targów.
 - 3) Działalność lobbingsową mającą na celu wdrożenie programu Stowarzyszenia przez inne osoby i podmioty.
 - 4) Ułatwianie aktywności społecznej i zawodowej osób objętych programami pomocy poprzez doradztwo, szkolenia, staże, poradnictwo i inne narzędzia i formy wsparcia
 - 5) Organizowanie konferencji, seminariów, warsztatów, spotkań dyskusyjnych i wyjazdów studyjnych, w tym zagranicznych.
 - 6) Samodzielne lub łączne z innymi podmiotami prowadzenie projektów i działań realizujących cele Stowarzyszenia, w tym kampanii reklamowych oraz badań rynku.
 - 7) Powoływanie lub wspieranie powstawania grup roboczych przy Stowarzyszeniu, których celem jest prowadzenie działań w zakresie celów Stowarzyszenia
 - 8) Stworzenie ośrodka pierwszego kontaktu i informacji o możliwościach korzystania z oferty turystycznej poszczególnych członków Szlaku, i jego otoczenia
 - 9) Ustanawianie i przyznawanie nagród, wyróżnień, odznak i medali honorowych według ustalonych przez Stowarzyszenie kryteriów za działalność zbieżną z celami i wartościami promowanymi przez Stowarzyszenie.
 - 10) Organizowanie imprez, gal, konkursów i innych imprez mających na celu promocję działalności statutowej Stowarzyszenia i działalności członków Szlaku
 - 11) Działalność wydawniczą oraz medialną w zakresie wszystkich dostępnych środków masowego przekazu oraz masowego komunikowania.
 - 12) Współpracę międzyregionalną i międzynarodową z innymi osobami i podmiotami.
 - 13) Współpracę ze szkołami, uczelniami wyższymi, z samorządami, mediami i organizacjami pozarządowymi.
 - 14) Tworzenie sieci i narzędzi służących rozwojowi partnerstw wspierających działalność statutową Stowarzyszenia i szlaku, w tym zagranicznych.
 - 15) pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych oraz usług wspomagających działania zgodnie ze statutowymi celami Stowarzyszenia.
 - 16) uruchomienie i prowadzenie strony internetowej stowarzyszenia.
 - 17) współpracę z podobnymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi,
 - 18) współpracę z organizacjami rządowymi, samorządami wszystkich szczebli oraz innymi organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz rozwoju regionalnego w tym z Lokalnymi Grupami Działania,
 - 19) koordynację i współdziałanie z samorządami, zmierzające do podtrzymania, kształtowania i upowszechniania wspólnych tradycji historycznych, kulturalnych, turystycznych, gospodarczych regionów,
 - 20) podejmowanie i wspieranie działań na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i rolnictwa,

- 21) powoływanie ekspertów wspierających Stowarzyszenie i jego członków w realizacji celów szczegółowych,
 - 22) wzmocnienie współpracy pomiędzy członkami społeczności lokalnych z różnych regionów Europy i świata poprzez tworzenie wspólnych projektów opartych na wymianie doświadczeń i przekazywaniu umiejętności,
 - 23) pozyskiwanie środków zewnętrznych na cele statutowe,
 - 24) inspirowanie i współdziałanie w organizacji wystaw, pokazów, odczytów i targów,
 - 25) organizowanie i wykonywanie działalności gospodarczej na rachunek własny wynikający z realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
 - 26) uczestniczenie w programach rozwoju regionów i aktywizacji mieszkańców obszarów wiejskich województwa podlaskiego,
 - 27) współpracę z przedstawicielami różnych sektorów życia społecznego: organizacji pozarządowych, samorządów i przedstawicielami biznesu, w realizacji celów statutowych,
2. Zadania stowarzyszenia wymienione w §3, szczegółowo określają roczne programy działania, opracowywane przez Zarząd i uchwalane przez Walne Zebranie Członków.
 3. Dochody z odpłatnej działalności pożytku publicznego są przeznaczane wyłącznie na działalność pożytku publicznego.

§ 4

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników lub powołać ekspertów z danej dziedziny.
3. Pracownikiem Stowarzyszenia może być także członek Stowarzyszenia oraz osoby nienależące do Stowarzyszenia.
4. Osobom wchodzącym w skład poszczególnych organów stowarzyszenia, przysługuje prawo do zwrotu uzasadnionych wydatków, poniesionych w związku z wykonaniem zadań statutowych w miarę posiadanych przez Stowarzyszenie środków.
5. Stowarzyszenie może prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego na zasadach określonych stosowanymi przepisami dotyczącymi działalności pożytku publicznego.
6. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. O chwili podjęcia lub rezygnacji z działalności gospodarczej decyduje uchwała Walnego Zebrania Członków na wniosek Zarządu.
7. Prowadzenie działalności gospodarczej odbywa się w formie bezpośredniej na podstawie istniejących struktur na zasadzie rachunku ekonomicznego
8. Dochód z działalności Stowarzyszenia służy realizacji celów Statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 5

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§ 6

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych,
2. członków wspierających.
3. członków honorowych

§ 7

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która:
 - 1) Jest pełnoletnia i posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) Złożyła pisemnie deklarację członkowską na wzorze przedstawionym przez Stowarzyszenie.
2. Członkiem wspierającym może być osoba prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
3. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd Stowarzyszenia, na podstawie złożonej przez zainteresowanych pisemnej deklaracji.
4. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która swoją działalnością w szczególny sposób przyczyniła się do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
5. Godność członka honorowego nadaje uchwałą Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

§ 8

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
 - 1) czynnego i biernego uczestnictwa w wyborach do władz Stowarzyszenia,
 - 2) uczestniczenia w pracach Stowarzyszenia, korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form jego działalności
 - 3) uczestniczenia w posiedzeniach Walnego Zebrania Członków, a także uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia, na których rozpatrywane są sprawy jego dotyczące,
 - 4) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków,
 - 5) występowania z wnioskami i zapytaniami do władz Stowarzyszenia
2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania niniejszego Statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia, oraz porozumień i układów zawieranych przez Stowarzyszenie,
 - 2) regularnego opłacania składek członkowskich przeznaczonych na statutową działalność Stowarzyszenia,
 - 3) aktywnego udziału w pracach Stowarzyszenia,
 - 4) zawiadamiania Zarządu Stowarzyszenia o każdej zmianie adresów.

§ 9

1. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego. Mogą uczestniczyć z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia. Poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.
2. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

§ 10

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje w wyniku:

- 1) Rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań odnośnie Stowarzyszenia,
- 2) Śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
- 3) Utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu
- 4) Wykluczenia przez Zarząd:

- a. z powodu zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres jednego roku.
 - b. w razie istotnego naruszenia przez członka Statutu, nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia
- 5) Od uchwały Zarządu w sprawie przyjęcia w poczet członków stowarzyszenia lub pozbawienia członkostwa zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków.
- 6) Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Zarządu Stowarzyszenia w terminie 30 dni od daty otrzymania stosownej uchwały.
- 7) Walne Zebranie Członków rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

Rozdział IV

Organy Stowarzyszenia

§ 11

1. Organami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Organy wymienione w ust. 1 pkt. 2) i 3) są wybieralne i mają kadencyjny charakter. Wybór odbywa się w głosowaniu tajnym lub jawnym w zależności od uchwały Walnego Zebrania Członków, bezwzględną większością głosów obecnych członków Walnego Zebrania Członków
3. Kadencja organów Stowarzyszenia, o których mowa w ust. 2 trwa cztery lata i wygasa z chwilą przyjęcia przez Walne Zebranie Członków sprawozdań z ich działalności.
4. Członkowie organów, o których mowa w ust. 2, pełnią swoją funkcję do czasu objęcia tych funkcji przez osoby nowo wybrane.
5. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy władz jest uzupełniany poprzez przeprowadzenie wyborów na nieobsadzone stanowisko. Do wyborów uzupełniających stosuje się zasady przewidziane w ust. 2.
6. Walne Zebranie Stowarzyszenia na wniosek zarządu może powołać i utworzyć organ wewnętrzny tzw. kapituła szlaku.
 1. Członków kapituły szlaku powołuje zarząd uchwałą.
 2. Określa, co dwa lata skład osobowy oraz ilościowy.
 3. Do prac kapituły mogą być zaproszeni i powołane osoby z poza członków stowarzyszenia
 4. Szczegółowy zakres pracy kapituły określi regulamin, wypracowany przez zespół osobowy kapituły, regulamin musi być uchwalony przez zarząd jednogłośnie w głosowaniu jawnym.
 5. Czas trwania kadencji kapituły wynosi dwa lata.

§ 12

1. Organy wymienione w § 11 ust. 1 mają charakter kolegialny i podejmują swoje decyzje w formie uchwał.
2. Uchwały Walnego Zebrania Członków z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 i 3, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych członków Stowarzyszenia, w pierwszym terminie lub zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków w drugim terminie.
3. Uchwały Zarządu i Komisji Rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków danego organu.

4. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego obrad.

Walne Zebranie Członków

§ 13

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W skład Walnego Zebrania Członków wchodzi wszyscy członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.
3. W posiedzeniu Walnego Zebrania mogą uczestniczyć członkowie wspierający i honorowi Stowarzyszenia. Na posiedzenia Walnego Zebrania Członków Zarząd Stowarzyszenia może zapraszać gości.

§ 14

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Członków zwyczajne jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia raz w roku. Termin, miejsce i proponowany porządek obrad Zebrania Zarząd podaje członkom listownie, telefonicznie, faxem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej nie później niż 7 dni przed terminem zebrania.
3. Walne Zebranie Członków Nadzwyczajne może odbywać się w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na wniosek, co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od daty uchwały lub doręczenia wniosku. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane
5. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków zwołuje się raz w roku.
6. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący i sekretarz, wybierane w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością obecnych członków Stowarzyszenia.
7. Członek ustępujących władz nie może wejść w skład Prezydium Walnego Zebrania Członków.

§ 15

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy między innymi:

1. uchwalanie Statutu i jego zmian
2. określania kierunków i programów działania Stowarzyszenia,
3. wybór i odwoływanie członków Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej,
4. rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu Stowarzyszenia z działalności Stowarzyszenia oraz sprawozdań finansowych,
5. udzielanie każdego roku absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
6. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Komisji Rewizyjnej,
7. podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd i Komisję Rewizyjną,
8. uchwalanie planów rzeczowo - finansowych Stowarzyszenia na wniosek Zarządu Stowarzyszenia,
9. ustalanie górnej granicy zaciąganych przez Zarząd zobowiązań
10. określania zasad gospodarowania majątkiem Stowarzyszenia oraz uchwalanie regulaminów tworzenia i wykorzystania funduszy celowych i odpisów na te fundusze,

11. podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i uchwał ustalających przeznaczenie i podział majątku Stowarzyszenia w razie jej rozwiązania,
12. rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu Stowarzyszenia w sprawie skreślenia z listy członków lub wykluczenia członka ze Stowarzyszenia,
13. przyznawanie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,
14. podjęcie uchwały na wniosek zarządu, co do uruchomienia lub rezygnacji z prowadzenia działalności gospodarczej.

Zarząd Stowarzyszenia

§ 16

1. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 7 osób w tym: prezesa, wiceprezesa i skarbnika i czterech członków zarządu.
3. W sprawach nagłych posiedzenie Zarządu może się odbyć za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej
4. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane w trybie obiegowym, przy użyciu karty do głosowania
5. Kartę do głosowania, umożliwiającą identyfikację głosującego członka Zarządu, dołącza się do projektu uchwały.
6. W takim przypadku członkowie Zarządu oddają głosy przy użyciu adresu mailowego zgłoszonego w deklaracji członkowskiej lub z innego adresu mailowego, jeżeli tożsamość nadawcy nie budzi żadnych wątpliwości
7. Głos uważa się za oddany, jeżeli mail zostanie wysłany Prezesowi Zarządu najpóźniej w wyznaczonym przez niego dniu głosowania.
8. Uchwały Zarządu podlegają zaprotokołowaniu. Uchwały Zarządu podjęte w trybie obiegowym podlegają zaprotokołowaniu na najbliższym posiedzeniu Zarządu. W takim przypadku do protokołu załącza się potwierdzenie wezwania wszystkich członków Zarządu do głosowania oraz wypełnione karty do głosowania lub kopie maili z oddanymi głosami.
9. Protokół podpisany jest, przez co najmniej dwóch członków Zarządu.
10. Uchwała podjęta w trybie obiegowym jest ważna pod warunkiem, że zagłosuje, co najmniej czterech członków Zarządu, w tym Prezes
11. Zasady działania Zarządu ustala regulamin uchwalony przez Zarząd.
12. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.

§ 17

1. Do kompetencji Zarządu należą między innymi:
 - 1) realizacja celów Stowarzyszenia
 - 2) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 3) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - 4) sporządzanie planu pracy i budżetu
 - 5) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
 - 6) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań, których górną granicę określa uchwała Walnego Zebrania Członków.
 - 7) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Walnych Zebrań Członków,
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków,
 - 9) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków

- 10) organizacja i prowadzenie działalności gospodarczej,
 - 11) ustalenie wzorów pieczęci, godła, flagi, etc.
 - 12) uchwalanie regulaminów wewnętrznych
 - 13) podejmowanie uchwał w sprawie wysokości składek członkowskich, z wyjątkiem określenia wysokości składek członkowskich na Walnym Założycielskim Zebraniu Członków stowarzyszenia:
 - a/500 zł/rok dla przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą,
 - b/250 zł/rok dla prowadzących działalność agroturystyczną oraz małe pensjonaty i małe przetwórnice,
 - c/100 zł/rok dla pozostałych członków nie producentów.
- Członkowie założyciele opłacać składkę członkowską w jednej racie w okresie trzech miesięcy od dnia zarejestrowania stowarzyszenia w KRS
- 14) nadawanie certyfikatów Podlaskie Dziedzictwo Kulinarne nowym podmiotom uczestniczącym w Podlaskim Szlaku Kulinarnym.
2. Zarząd może powoływać pełnomocników do określonych zadań.
 3. Zarząd do prowadzenia spraw Stowarzyszenia może:
 - 1) tworzyć biura,
 - 2) zatrudniać pracowników,
 - 3) angażować osoby na podstawie umów cywilnoprawnych, stosownie do charakteru zawieranej umowy.

Komisja Rewizyjna

§ 18

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z przewodniczącego i 3 członków.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na pół roku.

§ 19

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy między innymi:

- 1) kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
- 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
- 4) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem,
- 5) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium naczelnym władzom Stowarzyszenia,
- 6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 20

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić funkcji w zarządzie Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

3. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia wszystkich niezbędnych złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

Rozdział V

Majątek i fundusze

§ 21

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 22

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje z:

- 1) składek członkowskich,
- 2) darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności statutowej,
- 3) dochodów z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub użytkowaniem,
- 4) dotacji, subwencji, środków publicznych, grantów,
- 5) dochodów z odpłatnej działalności pożytku publicznego,
- 6) ofiarności publicznej, w tym zbiórek publicznych,
- 7) dochodów z imprez, konkursów, licytacji, przetargów,
- 8) nawiązek przyznawanych przez właściwy organ,
- 9) dochodów z kapitału,
- 10) dochodów z działalności gospodarczej,
- 11) środków przekazanych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych składki członkowskie.

2. Nowo przyjęci członkowie na podstawie deklaracji i uchwały zarządu wpłacają składki, wg zasad określonych przez Zarząd Stowarzyszenia, w ciągu 2 tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia. Wysokość składki członkowskiej określa uchwała Zarządu stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Stowarzyszenie może pobierać opłaty za swoje usługi i produkty i przeznaczać je na realizację zadań statutowych.

§ 23

Do reprezentowania stowarzyszenia, zawierania umów, udzielania pełnomocnictw, zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń we wszystkich sprawach, w tym majątkowych jest uprawniony prezes lub wiceprezes działający łącznie z innym członkiem zarządu upoważnionym przez zarząd.

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 24

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nieuregulowanych w statucie, mają odpowiednie zastosowanie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. 1989 r. Nr 20 poz. 104 z późniejszymi zmianami; Dz.U. z 2001 r., Nr 79, poz. 855).

Sekretarz zebrania

Podpis Czarkowska Joanna

Przewodniczący zebrania

podpis Paweł Gąsiorek

Podpisy członków zarządu:

1.MARIUSZ CYLWIK	5.12.2016
2.ANNA SIENKIEWICZ	5.12.2016
3.KAMILA ZUBRYCKA SOBOLEWSKA	5.12.2016
4.MONIKA KOSIOREK OLBRYŚ	5.12.2016
5.WIESŁAW ANIELAK	5.12.2016
6. MARCIN MARIAN BIELEC	5.12.2016
7.MARCIN SARNACKI	5.12.2016